



EGZAMIN ZAWODOWY

Egzamin potwierdzający
kwalifikacje w zawodzie

2020/2021

Warunki zdania egzaminu:

- z części pisemnej – co najmniej **50%** punktów możliwych do uzyskania
- z części praktycznej – co najmniej **75%** punktów możliwych do uzyskania.

Unieważnienie egzaminu

- **niesamodzielne** rozwiązywanie zadań egzaminacyjnych przez zdającego;
- **wniesienie** przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE;
- **korzystanie** przez zdającego podczas egzaminu z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedopuszczonych do użytku materiałów i przyborów;

Unieważnienie egzaminu

- **zakłócanie** przez zdającego prawidłowego przebiegu części pisemnej lub części praktycznej egzaminu zawodowego w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym;

Zdający zgłaszają się na egzamin

na 1 godzinę

przed wyznaczoną godziną egzaminu

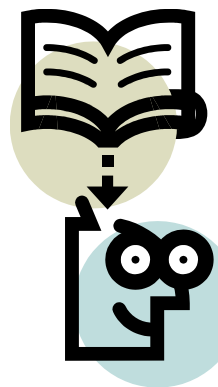
Po odprawie dla zespołów nadzorujących

ZDAJĄCY:

- wchodzą do szkoły **z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego**, okazując dokument tożsamości;
- podpisują się na wykazie zdających **własnym długopisem**;
- oddają **oświadczenie o stanie zdrowia**;
- otrzymują kartki z **danymi osobowymi** oraz naklejki z kodami (karty identyfikacyjne) i losowany jest dla zdającego numer stolika;
- wchodzą do sali egzaminacyjnej, zajmują wylosowane miejsce;
- do sali wnoszą tylko **pióro lub długopis z czarnym tuszem**, atramentem oraz **mogą** mieć **kalkulator prosty oraz przybory dopuszczone dla poszczególnych kwalifikacji w komunikacie OKE**;
- kalkulatory są sprawdzane przed wejściem do sali.

Do sali

nie można wnosić żadnych
urządzeń telekomunikacyjnych, ani
z nich korzystać.



Przebieg części pisemnej z wykorzystaniem arkuszy egzaminacyjnych

Au.22 (3TL)

Au.32 (4TL)

Au.31(4TS)

Au.33 (poprawki 3 i 4TP)

Au.34 (4TP)

Au.46 (poprawki 3 i 4 TK), Au.47(4TK)

EE.23 (4AS)

EE.27 (3TE)

CZEŚĆ PISEMNA-PP2017

CZEŚĆ PISEMNA	22 czerwca 2021 /wtorek/
Au.22 (TL, BM) Au.31 (TS) EE.27 (TE)	godz. 10.00 -11.00*
Au.32 (TL) Au.34 (TP) Au.46 (TK) EE.23 (AS)	godz. 12.00 -13.00*
Au.47 (TK)	godz. 14.00 -15.00*

*DOSTOSOWANI piszą o 30 min. dłużej w tej sali, co pozostali zdający

Przebieg części **pisemnej**

Członkowie zespołu nadzorującego:
rozdają arkusze egzaminacyjne i karty
odpowiedzi.

Zdający sprawdzają, czy otrzymali arkusze
odpowiednie dla danej kwalifikacji –
oznaczenie - na pierwszej stronie
każdego arkusza.

Przebieg części **pisemnej**

Po otrzymaniu arkuszy **ZDAJĄCY**:

- **sprawdzają**, czy arkusz i karta odpowiedzi są kompletne i czytelne;
- **zgłaszają** konieczność wymiany wybrakowanego arkusza lub karty odpowiedzi, **podpisują** się czytelnie na **wykazie** zdających, a informację o wymianie PZN umieszcza **w protokole**;
- mogą zadawać **wyłącznie** pytania dotyczące spraw **organizacyjnych** (np. kodowania);
- **zapoznają się** z instrukcją na pierwszej stronie arkusza.

Przebieg części **pisemnej**

KODOWANIE na **karcie odpowiedzi**:

- wersja arkusza,
- numer PESEL,
- oznaczenie kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie,
- data urodzenia,
- naklejka z numerem PESEL

*Na karcie odpowiedzi nie można się podpisywać,
zapisywać notatek !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!*

Kodowanie – PP 2017

CKK
**CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

Arkusz zawiera informacje
prawnie chronione do momentu
rozpoczęcia egzaminu

Nazwa kwalifikacji: Wykonywanie prostych zabiegów fryzjerskich
Oznaczenie kwalifikacji: AU.01
Wersja arkusza: SG
Czas trwania egzaminu: 60 minut

Oznaczenie
kwalifikacji

Wersja
arkusza

SG AG BG CG DG EG FG HG IG JG

AU.01-SG-XX.XX

PESEL

miejsce
na naklejkę

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2020

CZĘŚĆ PISEMNA

PODSTAWA PROGRAMOWA
2017

Instrukcja dla zdającego

- Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 00 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
- Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer PESEL*,
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
- Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
- Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
- Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
- Czytaj uważnie wszystkie zadania.
- Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
- Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ kratek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

- Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
- Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

■	B	C	D
---	---	---	---

- Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomyliłś i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

○	B	C	■
---	---	---	---

- Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Nr zad.	Odpowiedzi			
1	A	B	C	D
2	A	B	C	D
3	A	B	C	D
4	A	B	C	D
5	A	B	C	D
6	A	B	C	D
7	A	B	C	D
8	A	B	C	D
9	A	B	C	D
10	A	B	C	D
11	A	B	C	D
12	A	B	C	D
13	A	B	C	D
14	A	B	C	D
15	A	B	C	D
16	A	B	C	D
17	A	B	C	D
18	A	B	C	D
19	A	B	C	D
20	A	B	C	D

Nr zad.	Odpowiedzi			
21	A	B	C	D
22	A	B	C	D
23	A	B	C	D
24	A	B	C	D
25	A	B	C	D
26	A	B	C	D
27	A	B	C	D
28	A	B	C	D
29	A	B	C	D
30	A	B	C	D
31	A	B	C	D
32	A	B	C	D
33	A	B	C	D
34	A	B	C	D
35	A	B	C	D
36	A	B	C	D
37	A	B	C	D
38	A	B	C	D
39	A	B	C	D
40	A	B	C	D

Przebieg części **pisemnej**

Poprawianie błędów na karcie odpowiedzi:

- Jeśli zdający zrezygnował z zaznaczonej wcześniej odpowiedzi, powinien **obwieść ją kółkiem** i zaczernić drugi kwadrat.
- Jeśli chce powrócić do swojego poprzedniego wyboru, powinien wskazać strzałką odpowiedź, którą ostatecznie wybrał, i napisać ją, np. odpowiedź C

Przebieg części **pisemnej**

Czas egzaminu

- liczy się od momentu jego ogłoszenia wynosi **60 lub 90 minut (dostosowanie)**;
- po ogłoszeniu rozpoczęcia pracy spóźnieni zdający nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej;
- szczególne przypadki-decyzja PZE (jeżeli trwają jeszcze czynności organizacyjne);

Przebieg części **pisemnej**

Dodatkowe uwagi

Jeżeli ktoś zakończy pracę wcześniej, powinien podnieść rękę i na swoim miejscu poczekać na odebranie arkusza.

Przebieg części **pisemnej**

Dodatkowe uwagi

Przewodniczący ZN:

- przypomni w odpowiednim czasie, że do końca zostało **15 minut**;
- **ogłasza zakończenie pracy po 60/90 minut**;
- prosi zdających o **odłożenie** na brzeg stolika, strona zadrukowaną do blatu, arkusza egzaminacyjnego i karty odpowiedzi, o **pozostanie** na swoim miejscu aż do momentu, kiedy zezwoli na opuszczenie sali;
- razem z członkami zespołu nadzorującego **zbiera** ze stolików karty odpowiedzi i sprawdza w obecności zdających poprawność kodowania oraz podpisy na liście obecności;
- po zebraniu wszystkich kart odpowiedzi - co najmniej **jeden** zdający **pozostaje** w sali aż do momentu zaklejenia bezpiecznych kopert.

CZĘŚĆ PISEMNA-PP2019-obowiązek przystąpienia do egzaminu

CZĘŚĆ PISEMNA – egzamin w formie elektronicznej	8 czerwca 2021 /wtorek/
TKO.07 (2 TK)	godz. 10.00 -11.00*
SPL.02 – 10 osób (2 TP)	godz. 12.30 -13.30*
SPL.02 – 10 osób (2 TP)	godz. 15.00 -16.00*

*DOSTOSOWANI piszą o 30 min. dłużej w tej sali, co pozostali zdający

Przebieg części **pisemnej** z wykorzystaniem **systemu elektronicznego**

Zdający

- » o wyznaczonej godzinie wchodzą do sali egzaminacyjnej według kolejności na wykazie;
- » okazują dokument tożsamości;
- » przewodniczący losuje numery stanowisk egzaminacyjnych

Przebieg części pisemnej z wykorzystaniem systemu elektronicznego

- Do sali egzaminacyjnej, **nie można** wnosić:
urządzeń telekomunikacyjnych, ani korzystać z nich w tej sali;
- W czasie egzaminu na indywidualnych stanowiskach egzaminacyjnych **mogą** znajdować się tylko **karty identyfikacyjne** oraz **długopis i kalkulator prosty**.

Przebieg części **pisemnej**
z wykorzystaniem **systemu elektronicznego**

Zakończenie egzaminu:

PZN - ogłasza zakończenie egzaminu

Operator-udostępnia zdającym informację
o liczbie poprawnie udzielonych odpowiedzi

Zdający sprawdzają swoje wyniki egzaminu



Przebieg części **praktycznej**
z rezultatami końcowymi
wykonania zadania w postaci **dokumentacji**

Au.22 (3TL)

Au.32 (4TL)

Au.31(4TS)

Au.33 (poprawki 3 i 4TP)

Au.34 (4TP)

Au.46 (poprawki 3 i 4 TK)

Au.47(4TK)

TKO.07 (2TK)

SPL.02 (2TP)

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA PP2019

Forma egzaminu – D – obowiązek przystąpienia do egzaminu

7 czerwca 2021 /poniedziałek/

TKO.07

godz. 9.00 - 12.00*

SPL.02

godz. 9.00 - 11.00*

*DOSTOSOWANI piszą o 30 min. dłużej w tej sali, co pozostali zdający

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA PP2017

Forma egzaminu – D

22 czerwca 2021 /poniedziałek/

Au.22 (TL, BM)

Au.31 (TS)

godz. 9.00 - 11.00*

Au.33 (TP)

Au.46 (TK)

godz. 9.00 - 12.00*

Au.32 (TL)

Au.47 (TK)

godz. 13.00 - 15.00*

Au.34 (TP)

godz. 13.00 - 16.00*

*DOSTOSOWANI piszą o 30 min. dłużej w tej sali, co pozostali zdający

Przebieg części **praktycznej** – D

Zdający przynosi na egzamin:

- pióro/długopis z czarnym atramentem/tuszem-wszystkie kwalifikacje;
- kalkulator prosty,* ołówek, gumka, linijka, temperówka (Au.22, Au.31, Au.32, **Au.33**, Au.34, Au.**SPL.02**)
- **Au.46** – kalkulator prosty* i instrukcja o prowadzeniu ruchu pociągów Ir-1 stan na 1.09.2019 r.-przygotowana przez szkołę w wersji elektronicznej,
- **TKO.07** – kalkulator prosty*
- Au.47 - kalkulator, linijka o zakresie pomiarowym 0-30cm, długopisy kolorowe: niebieski, czerwony, zielony

**Kalkulator prosty – umożliwia wykonywanie tylko dodawania, odejmowanie, mnożenia, dzielenia, ewentualnie obliczanie procentów lub pierwiastków kwadratowych z liczb*

Przebieg części **praktycznej** – D

Po otrzymaniu pakietów egzaminacyjnych

ZDAJĄCY:

sprawdzają czy otrzymali właściwy arkusz

- ✓ zapoznają się z „Instrukcją dla zdającego” na pierwszej stronie arkusza;
- ✓ **sprawdzają**, czy otrzymany zestaw egzaminacyjny jest kompletny i czytelny;
- ✓ mogą zadawać wyłącznie pytania dotyczące spraw organizacyjnych (np. kodowania),
- ✓ **zgłaszają** przewodniczącemu ZN ewentualne braki i usterki, wpis w protokole o wymianie arkusza potwierdzają podpisem;
- ✓ **kodują**.

Arkusz PP2019

CKE
CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA

Arkusz zawiera informacje
prawnie chronione do momentu
rozpoczęcia egzaminu

Nazwa kwalifikacji: Przygotowanie i organizacja produkcji audiowizualnej
Oznaczenie kwalifikacji: AUD.01
Numer zadania: 01
Wersja arkusza: SG

Wypełnia zdający
Numer PESEL zdającego*

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: 180 minut

AUD.01-01-XX.XX-SG

EGZAMIN ZAWODOWY
Rok 20XX
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

PODSTAWA PROGRAMOWA
2019

Instrukcja dla zdającego

- Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
- Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
- KARTĘ OCENY przełącz zespołowi nadzorującemu.
- Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 5 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
- Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
- Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisz w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
- Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
- Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Nr stanowiska

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

PESEL zdającego

Oznaczenie kwalifikacji

Numer zadania

miejsce
na naklejkę

Numer zadania

Wersja arkusza

WYPEŁNIA EGZAMINATOR

Jeżeli kryterium zostało spełnione, należy zamalować pole , jeżeli nie zostało spełnione – pole .

Rezultat 1			Rezultat 2			Rezultat 3			Rezultat 4			Rezultat 5			Rezultat 6		
Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Przebieg 1			Przebieg 2			Przebieg 3		
Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kod egzaminatora

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

czytelny podpis egzaminatora

Przebieg części praktycznej – D

Kodowanie

ARKUSZ :

- PESEL,
- naklejka z numerem PESEL,

KARTA OCENY:

- PESEL,
- oznaczenie kwalifikacji,
- numer zadania,
- numer stanowiska,
- naklejka z numerem PESEL

Na karcie oceny nie można się podpisywać, zapisywać notatek

Przebieg części **praktycznej** – D

Po zakończeniu czynności organizacyjnych przewodniczący ZN ogłasza **10 minut** czasu, którego

- **nie wlicza** się do czasu trwania egzaminu, na zapoznanie się z treścią zadania zawartego w arkuszu egzaminacyjnym.

Przebieg części **praktycznej** – D

- zdający **nie powinni** opuszczać sali;
- jeśli ktoś zakończy pracę wcześniej -
powinien **podnieść rękę** i na swoim
miejscu **poczekać**
na odebranie arkusza z rezultatami
wykonania zadania oraz karty oceny;
- po uzyskaniu zezwolenia od ZN może
opuszczać salę;

Przebieg części **praktycznej** – D

- na **30 minut** przed upływem czasu pracy PZN przypomina zdającym o czasie zakończenia egzaminu;
- po ogłoszeniu zakończenia egzaminu zdający powinni odłożyć arkusze z rezultatami wykonania zadania oraz kartę oceny na brzegu stolika i poczekać na pozwolenie wyjścia z sali.

Przebieg części praktycznej –
forma egzaminu – W /wykonanie/

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

Forma egzaminu - W

23 czerwca 2021 /środa/

EE.23 - godz. 12.00 - 14.00

Zdający zgłaszają się o godz. 11.00

3 zdających*

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

Forma egzaminu - W

28 czerwca 2020 /poniedziałek/

EE.27

godz. 9.00 - 12.00

Zdający zgłaszają się o godz.8.00

6 zdających*

Przebieg części praktycznej – W

Zdający:

- o wyznaczonej godzinie wchodzą do sali
- potwierdzają tożsamość i obecność na egzaminie;
- przewodniczący losuje stanowisko egzaminacyjne;
- odbierają identyfikatory z numerem wylosowanego stanowiska, naklejki z numerem PESEL oraz kartki z danymi.

Przebieg części praktycznej – W

Zdający :

- po otrzymaniu arkusza egzaminacyjnego z kartą oceny sprawdza ich kompletność;

Zdający wpisuje **na arkuszu** swój numer PESEL oraz umieszcza naklejkę z numerem PESEL;

Zdający wpisuje na **karcie oceny**:

- numer PESEL,
- oznaczenie kwalifikacji,
- numer zadania,
- numer stanowiska oraz umieszcza naklejkę z kodem kreskowym PESEL.

KARTĘ OCENY zdający przekazuje PZN.

PZN przekazuje karty oceny **egzaminatorowi**.

Przebieg części praktycznej – W

Zdający:

- po zakończeniu czynności organizacyjnych, w ciągu 10 minut, których nie wlicza się do czasu trwania części praktycznej, zapoznają się z treścią zadania egzaminacyjnego, materiałami do wykonania zadania oraz stanowiskiem.
- **PZN zapisuje** na tablicy **czas** egzaminu.

Przebieg części praktycznej – W

W czasie trwania egzaminu **zdający**:

- wykonują **samodzielnie** zadanie egzaminacyjne,
- przestrzegają przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- zgłaszają PZN, przez podniesienie ręki, w momencie wskazanym w zadaniu egzaminacyjnym gotowość do oceny (przebiegu wykonania zadania lub **rezultatów pośrednich**);

PZN

- ustala **kolejność oceny** poszczególnych zdających przez egzaminatora

Przebieg części praktycznej – W

PZN

- informuje zdających o zbliżającym się zakończeniu egzaminu **na 30 minut** przed ustalonym czasem zakończenia egzaminu;
- ogłasza zakończenie egzaminu.

Zakończenie roku szkolnego

- 30.04.2021 rok – wszyscy uczniowie klas czwartych podpisują deklaracje egzaminacyjne.
- Deklaracje będą dostępne u wychowawców klas.

Zastrzeżenia

- Zdający w terminie **2 dni roboczych** od dnia przeprowadzenia części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie mogą zgłosić **zastrzeżenia** wraz z uzasadnieniem do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, jeżeli uznają, że w trakcie egzaminu zostały **naruszone przepisy** dotyczące jego przeprowadzania.
- Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia w terminie **7 dni** od dnia ich otrzymania i informuje pisemnie zdającego, o wyniku rozstrzygnięcia.

WYNIKI

31 sierpnia 2021 r.

/wtorek/

Dyplomy

Absolwentom szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, którzy w danym roku szkolnym otrzymali **świadectwo ukończenia** tej szkoły **oraz świadectwo potwierdzające ostatnią kwalifikację**, dyplom wydaje się na podstawie przekazanego przez dyrektora szkoły do OKE

wykazu absolwentów szkoły wraz z **informacją** o posiadanych przez absolwenta **świadectwach** potwierdzających kwalifikacje w zawodzie, uzyskanych w trakcie kształcenia w szkole.

Dyplomy

Dyplomy potwierdzające kwalifikacje zawodowe dla absolwentów, którzy nie otrzymali dyplomów bezpośrednio po ukończeniu szkoły wydaje komisja okręgowa na wniosek tych osób.

WGLĄDY

- Po ogłoszeniu wyników egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną, zdający ma prawo **wglądu** do karty odpowiedzi i karty oceny oraz rezultatów w postaci dokumentacji z części praktycznej egzaminu, jeżeli dokumentacja ta jest jedynym rezultatem końcowym z wykonania zadania egzaminacyjnego, **w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora OKE**, w terminie **6 miesięcy** od dnia ogłoszenia wyników.
- Podczas dokonywania wglądu zdający ma możliwość zapoznania się z zasadami oceniania rozwiązań zadań oraz **zwrócić się z wnioskiem** o **weryfikację** sumy punktów.
- **Weryfikacji** sumy punktów dokonuje się w terminie **7 dni** od dnia otrzymania wniosku.
- Dyrektor OKE informuje pisemnie zdającego o wyniku weryfikacji sumy punktów.



POWODZENIA na EGZAMINACH

Agnieszka Skarupa