

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO

opracowany na potrzeby
Branżowej Szkoły I stopnia
w Zespole Szkół Logistycznych we Wrocławiu
na rok szkolny 2018/2019

Zespół Szkół Logistycznych jest szkołą ponadpodstawową, w której w roku szkolnym 2018/2019 funkcjonują klasy Technikum oraz Branżowa Szkoła I stopnia. Branżowa Szkoła I stopnia posiada klasy: 1 BM oraz 2 BM, kształcące w zawodzie magazynier-logistyk.

I. Wstęp:

Uczniowie Branżowej Szkoły I stopnia, pomimo wybranej już drogi zawodowej jaką jest wybór szkoły branżowej i decyzja kształcenia się w zawodzie magazyniera-logistyka, staną w kolejnych latach z pewnością przed dalszymi wyborami i decyzjami zawodowymi bądź edukacyjnymi. Ponadto nie wszyscy uczniowie w pełni świadomie dokonali wyboru szkoły i kierunku kształcenia. Wielu uczniów w dalszym ciągu nie wie, czym chcieliby się w życiu zajmować i dokładnie jaką pracę pragną wykonywać. Zdarza się także, iż po rozpoczęciu nauki w szkole, uczeń z różnych powodów jest nieusatysfakcjonowany z dokonanego wyboru edukacyjnego i zawodowego. Istotną kwestią, której nie można pomijać w planowaniu dalszej drogi zawodowej jest stan zdrowia i brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanego zawodu.

Dodatkowym czynnikiem jaki należy brać pod uwagę jest fakt, iż w klasach Branżowej Szkoły I stopnia uczniowie najczęściej mają trudności edukacyjne, nie uzyskują satysfakcjonujących wyników w nauce. Są to uczniowie, którzy preferują zajęcia praktyczne, czynności wykonawcze przedkładają nad zdobywanie wiedzy teoretycznej i nauk przedmiotów ogólnokształcących. Duża część uczniów to osoby ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. **W związku z powyższym tacy uczniowie będą potrzebowali szczególnej pomocy i wsparcia całego zespołu nauczycieli, psychologa, pedagoga, wychowawcy klasy oraz doradcy zawodowego współpracujących ze sobą w ramach Wewnętrzny System Doradztwa Zawodowego.**

II. Cele realizacji doradztwa zawodowego:

Głównym celem doradztwa zawodowego w szkole branżowej **jest przygotowanie uczniów do świadomego i samodzielnego planowania kariery zawodowej.** Ważnym zadaniem jest więc stworzenie takiego systemu wspierania uczniów i doradztwa zawodowego, który zapewni uczniom rozwijanie świadomości własnych talentów i uzdolnień, posiadanych kompetencji i zainteresowań, które uczeń będzie brał pod uwagę podejmując swoje decyzje zawodowe i edukacyjne (w aspekcie własnych pragnień i ich realizacji w życiu

zawodowym). Celem WSDZ jest również dostarczenie wiedzy na temat rynku pracy oraz systemu edukacyjnego. **Musimy przygotować uczniów do stale zmieniającego się rynku pracy**, zjawiska bezrobocia oraz ewentualności wielokrotnej zmiany zawodu i miejsca pracy oraz uzupełniania posiadanych kwalifikacji. Równocześnie istnieje w niektórych miejscach czy zawodach tzw. „rynek pracownika” – występuje niedobór pracowników w danym zawodzie i/lub na danym terenie. Wymuszać to może mobilność zawodową, o ile przygotujemy uczniów do takiej ewentualności. Jednocześnie rynek pracy stawia coraz wyższe wymagania w **zakresie kompetencji kluczowych**, a zmieniające się kierunki działalności gospodarczej powodują powstawanie nowych, dotychczas nieistniejących, zawodów. Są to zarówno zagrożenia, jak i szanse dla młodych osób, które wchodzi na rynek pracy. Stąd tak ważne staje się wyposażenie uczniów w zakres kluczowych umiejętności np. **w kompetencje społeczne jak zdolność do komunikowania się i umiejętność pracy zespołowej oraz innowacyjność, elastyczność, kreatywność, ustawiczne uczenie się**. Na tym etapie kształcenia w szkole ponadpodstawowej jest celowe wsparcie uczniów w rozwoju wyżej wymienionych kompetencji kluczowych, których potrzebują zarówno w planowaniu rozwoju osobistego jak i zawodowego.

Niekiedy uczniowie będą potrzebowali fachowej pomocy w celu wtórnego dokonania wyboru zawodowego, gdyż okazuje się, że pierwszy wybór był niewłaściwy i niezgodny z ich zainteresowaniami i zdolnościami. W związku z tym tacy uczniowie wymagają szerokiego dostępu do informacji zawodowej oraz profesjonalnej pomocy doradcy zawodowego w kwestii poznania siebie, swoich zainteresowań i mocnych stron oraz wsparcia w procesie przygotowującym ich do podejmowania bardziej świadomych decyzji zawodowych.

III. Działania związane z doradztwem zawodowym i ich adresaci:

Działania WSDZ skupiają się na trzech grupach odbiorców:

1. uczniowie,
2. rodzice,
3. nauczyciele.

Ad. 1. Działania kierowane do uczniów

- udzielanie porad i konsultacji indywidualnych,
- określanie potencjału edukacyjnego i mocnych stron ucznia,
- prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami takimi jak: poznawanie własnych zasobów, świat zawodów i rynek pracy, rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych,
- pomaganie uczniom w przygotowaniu teczek „portfolio”,

- organizowanie zajęć praktycznych i staży zawodowych,
- realizowanie zajęć doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu np. poznawanie własnych zasobów poprzez udział w konkursach, organizowaniu imprez szkolnych, uroczystości,
- organizowanie spotkań z pracodawcami, przedstawicielami firm, rynku pracy,
- prowadzenie kółek zainteresowań zgodnie z oczekiwaniami uczniów,
- inspirowanie do zdobywania nowych umiejętności poprzez udział w dodatkowych zajęciach zawodowych,
- umożliwienie udziału w targach pracy, forach zawodowawczych,
- stosowanie metod aktywizujących (np. metoda projektów),
- organizowanie konkursów zawodowych,
- umożliwienie zdobywania dodatkowych uprawnień w trakcie nauki,
- informowanie o ofercie kształcenia po ukończeniu szkoły branżowej,
- udostępnianie materiałów multimedialnych (gier, filmów, symulacji) umożliwiających poruszanie się po rynku pracy.

W ramach doradztwa zawodowego dla uczniów w Branżowej Szkole I stopnia jest przewidzianych do realizacji 10 godzin w całym cyklu kształcenia. Ilość godzin wynika z Rozporządzenia w sprawie ramowych planów nauczania (Dz. U. 2017, poz. 703). Ponadto uczniowie mają możliwość korzystania z szerokiego spektrum oddziaływań w ramach WSDZ oraz z zajęć z pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Realizacja WSDZ ma również za zadanie nauczenie umiejętności aktywnego poszukiwania pracy, podejmowania racjonalnych decyzji oraz uświadomienie konsekwencji dokonywanych wyborów. Ponadto system doradztwa ma wykształcić u uczniów takie kompetencje, które warunkują zdobycie dobrej pracy oraz awans zawodowy. Są to umiejętności radzenia sobie ze zmianami oraz wychodzenia naprzeciw nowym sytuacjom i wyzwaniom zawodowym, do ustawicznego uczenia się, rozwoju zawodowego, ciągłego podnoszenia kompetencji, umiejętności i kwalifikacji.

Ad. 2. Działania kierowane do rodziców:

- umożliwienie rodzicom uzyskania konsultacji doradcy zawodowego lub wsparcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- organizowanie spotkań dla rodziców z doradcą zawodowym,
- informowanie o targach pracy, udostępnianie materiałów edukacyjnych,

- udostępnianie informacji zawodowych poprzez stronę www szkoły.

Ad. 3. Działania kierowane do nauczycieli, wychowawców i specjalistów:

- organizowanie szkoleniowych Rad Pedagogicznych,
- umożliwienie zainteresowanym osobom udział w kursach i szkoleniach z doradztwa zawodowego,
- prowadzenie lekcji koleżeńskich,
- inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji działających na rynku pracy,
- organizowanie spotkań z przedstawicielami lokalnego rynku pracy.

IV . Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym:

W branżowych szkołach w realizację działań z doradztwa zawodowego są zaangażowani wszyscy członkowie Rady Pedagogicznej: dyrektor, nauczyciele wychowawcy, nauczyciele przedmiotowi, nauczyciel-bibliotekarz, specjaliści- psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pielęgniarka szkolna.

Dyrektor:

- odpowiada za realizację działań związanych z doradztwem zawodowym,
- współpracuje z doradcą zawodowym,
- wspiera kontakty między szkołą, a instytucjami zewnętrznymi,
- zapewnia warunki do realizacji w szkole WSDZ.

Doradca zawodowy:

- prowadzi doradztwo indywidualne dla uczniów,
- określa mocne strony, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
- pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej,
- wspiera rodziców w realizacji doradztwa zawodowego ich dzieci.

Wychowawcy:

- włączają do swoich planów zajęcia z doradztwa zawodowego,
- realizują zajęcia w ramach godzin wychowawczych,
- współpracują z rodzicami,

- organizują spotkania z ciekawymi ludźmi np.: z rodzicami uczniów,
- organizują wycieczki zawodoznawcze.

Nauczyciele przedmiotów zawodowych:

- określają mocne strony, predyspozycje, uzdolnienia i zainteresowania uczniów,
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z doradztwem zawodowym,
- współpracują z wychowawcami klas i specjalistami,
- organizują konkursy zawodowe,
- współpracują z różnymi instytucjami i pracodawcami.

Nauczyciele przedmiotów ogólnych:

- prowadzą koła zainteresowań i zajęcia dodatkowe,
- eksponują w trakcie bieżącej pracy wątki związane z doradztwem zawodowym.

Specjaliści:

- określają mocne strony, zainteresowania, predyspozycje uczniów,
- współpracują z wychowawcami klas,
- współpracują z doradcą zawodowym,
- włączają w organizowane przez siebie zajęcia treści związane z doradztwem zawodowym.

Nauczyciel-bibliotekarz:

- opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego,
- włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

Pielęgniarka szkolna:

- udziela informacji w kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów,
- współpracuje z wychowawcami klas i specjalistami.

V. Sieć współpracy:

1. Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne
2. Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu
3. Wrocławskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli
4. Centrum Kształcenia Praktycznego
5. Centra Kształcenia Ustawicznego
6. Urzędy Pracy, Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
7. Stowarzyszenia branżowe
8. Ochotnicze Hufce Pracy
9. Pracodawcy
10. Ośrodek Rozwoju Edukacji
11. Kuratorium Oświaty, Urząd Marszałkowski
12. Organizacje pozarządowe- propagujące ideę wolontariatu

VI. Plan realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym

Plan realizacji działań odpowiada treściom programowym w **zakresie doradztwa zawodowego dla Branżowych Szkół I stopnia** zawartym w załączniku nr 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. 2018 poz. 1675).

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

- wskazuje swoje zasoby, predyspozycje i zainteresowania pod kątem wybranego zawodu;
- planuje i ustala cele;
- określa sposoby komunikowania się;
- doskonali umiejętność komunikowania się;
- doskonali umiejętność słuchania;
- identyfikuje bariery komunikacyjne oraz wskazuje ich wpływ na efektywność pracy;
- poszerza wiedzę na temat swoich zdolności, zainteresowań, mocnych i słabych stron, stylu uczenia się, motywacji i jej źródeł;
- wskazuje sposoby radzenia sobie w sytuacjach trudnych, stresujących i konfliktowych;
- potrafi radzić sobie w sytuacjach trudnych, stresujących, konfliktowych (np. egzamin);
- rozwija wiedzę związaną z wpływem stresu i złych warunków pracy na zdrowie;

- rozumie konsekwencje postrzegania siebie i bycia postrzeganym przez innych (także w mediach społecznościowych);
- rozwija umiejętność współpracy w grupie (w tym w środowiskach wielokulturowych i wielopokoleniowych);
- przygotowuje się do pełnienia ról społecznych i zawodowych;
- potrafi organizować i kontrolować swoją pracę.

2. Świat zawodów i rynek pracy

- wskazuje źródła pozyskiwania informacji o rynku pracy;
- poszerza informacje o zawodach, kwalifikacjach;
- analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy;
- doskonali umiejętność dostosowania się do kultury organizacyjnej szkoły, warsztatów szkolnych, zakładu pracy (zasady, regulaminy itp.);
- poszerza wiedzę na temat zapotrzebowania rynku, oczekiwań pracodawców;
- poszerza wiedzę na temat dynamiki rynku pracy (zmieniające się tendencje);
- poszerza zasoby wiedzy i umiejętności dot. terminologii rynku pracy (nowe zawody, stanowiska);
- porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą;
- analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;
- konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;
- określa znaczenie i wskazuje możliwości odbycia stażu zawodowego lub zdobycia zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;
- poszerza wiedzę i umiejętności związane ze sporządzaniem dokumentów aplikacyjnych;
- przygotowuje się do zaprezentowania swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;
- potrafi tworzyć biznesplan;
- uświadamia sobie prestiż wykonywanego zawodu, status fachowca;
- ma świadomość przydatności wiedzy i umiejętności z poszczególnych przedmiotów w wykonywanym zawodzie;
- charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej;
- charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

- wskazuje źródła informacji o systemie edukacji w Polsce;
- wymienia i opisuje inne formy doskonalenia zawodowego (formalnego, pozaformalnego i nieformalnego);
- analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;
- określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

- określa swoje potrzeby edukacyjno – zawodowe (rekrutacja do szkoły branżowej II stopnia, oferta KKZ, KUZ, możliwości kontynuowania nauki, uzupełnienia i poszerzenia kwalifikacji itp.);

- poszerza wiedzę na temat źródeł wsparcia dla absolwentów posiadających określone kwalifikacje zawodowe;
- wzbogaca wiedzę na temat funduszy wspierających zakładanie własnej działalności gospodarczej, możliwości ubiegania się o dofinansowanie lub skorzystania z funduszu pożyczkowego lub poręczeniaowego;

Przykładowe możliwości wprowadzania treści doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych

język polski – treści:
<ul style="list-style-type: none"> - wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji ze źródeł naukowych; - przygotowywanie prezentacji i autoprezentacji; - dobieranie argumentów i ich obrona do przedstawionej tezy; - budowanie tekstu retorycznie poprawnego; - pisanie dokumentów rekrutacyjnych (CV, list motywacyjny, podania, ogłoszenia);
języki obce – treści:
<ul style="list-style-type: none"> - określenie własnego hobby i zainteresowań; - mówienie o sobie, o swoich zainteresowaniach; - poznawanie słownictwa odnoszącego się do cech osobowych; - redagowanie korespondencji i dokumentów rekrutacyjnych do pracy; - poznawanie zawodów związanych z logistyką; - przeprowadzanie dialogów z pracodawcą (rozmowa kwalifikacyjna);
historia – treści:
<ul style="list-style-type: none"> - analizowanie wydarzeń, zjawisk oraz procesów historycznych w kontekście epoki i dostrzeganie zależności między różnymi dziedzinami życia społecznego; - poznanie podstawowych zasad obowiązującego prawa w Polsce; - określenie przemian politycznych, społeczno-gospodarczych i kulturowych po 1989 r.; - określenie okoliczności i ocenianie znaczenia przystąpienia Polski do NATO i Unii Europejskiej.
wiedza o społeczeństwie – treści:
<ul style="list-style-type: none"> - poznanie własnej osobowości; - rozpoznawanie potrzeb człowieka; - szanowanie praw i obowiązków człowieka i obywatela; - znajdowanie i wykorzystywanie informacji o aktach prawa regulujących życie człowieka; - wymienia prawa i obowiązki ucznia; - wyszukiwanie przepisów prawa oświatowego; - zasady przyjmowania do szkół wyższych; - warunki podejmowania przez młodych Polaków nauki w Unii Europejskiej - możliwości zarabiania, rodzaje umów o pracę i zasady opodatkowania dochodów; - ogólne zasady podejmowania pracy i zakładania własnych przedsiębiorstw w Unii Europejskiej.
Podstawy przedsiębiorczości – treści:
<ul style="list-style-type: none"> - formy komunikacji werbalnej i niewerbalnej; - podejmowanie decyzji i ocena ich skutków; - znaczenie pracy w życiu człowieka; - wartości związane z pracą i etyką zawodową; - przygotowanie do wykonywania pracy zawodowej; - analiza przebiegu kariery zawodowej; - czynniki wytwórcze (praca, przedsiębiorczość, kapitał, ziemia i informacja) i ich znaczenie w różnych dziedzinach gospodarki;

- mierniki i skutki bezrobocia dla gospodarki oraz sposoby walki z bezrobociem;
- wyszukiwanie ofert pracy, uwzględniając własne możliwości i predyspozycje;
- sposoby zatrudnienia pracownika i interpretuje podstawowe przepisy, w tym obowiązki i uprawnienia pracownika i pracodawcy;
- sporządzanie dokumentów aplikacyjnych;
- rozmowa kwalifikacyjna;
- formy wynagrodzeń i obliczanie własnego wynagrodzenia brutto i netto;
- zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika.

geografia – treści:

- zmiany zachodzące na rynku pracy w skali globalnej i regionalnej, wynikające z rozwoju nowoczesnych technologii informacyjno- -komunikacyjnych;
- bezrobocie w Polsce;
- rynek pracy we Wrocławiu (w powiecie wrocławskim) oraz w województwie dolnośląskim;
- struktura zatrudnienia w Polsce;
- barometr zawodów (poszukiwane zawody, przemysł nowych technologii);
- problemy globalizacji;
- przykłady procesów globalizacji i ich wpływu na rozwój regionalny i lokalny.

biologia – treści:

- prawidłowe żywienie (dietetyka);
- zastosowanie genetyki i techniki inżynierii genetycznej (biotechnologia);
- higiena wypoczynku, eliminacja stresu, doping i jego skutki;

chemia – treści:

- zasady bhp w pracowni chemicznej;
- właściwości chemiczne i fizyczne wybranych pierwiastków i ich związków (w budownictwie, metalurgii, hutnictwie, farmacji, włókiennictwie, szkło laboratoryjne (laborant, farmaceuta, lekarz, sporządzanie roztworów o znacznym stężeniu (laborant, farmaceuta, lekarz, strażak);

fizyka – treści:

- maszyny proste - dźwignie - omówienie zawodów logistycznych i magazynowych;
- wykorzystanie zasad fizyki w działaniach urzędów magazynowych.

matematyka – treści:

- rozmowy i dyskusje z uczniami dlaczego uczymy się matematyki;
- wykorzystanie matematyki w życiu codziennym;
- gałęzie wiedzy, w których podstawą jest matematyka np. budownictwo, elektronika, mechanika, nauki ekonomiczne;
- zawody wymagające bardzo dobrej znajomości matematyki np. matematyka teoretyczna, geodezja, księgowość, rachunkowość, sprzedawca, magazynier, logistyk, spedytor;
- wspieranie nauczycieli przedmiotów zawodowych w przygotowaniu ucznia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, rozwiązywanie zadań praktycznych: np. wyliczenie kosztów, obliczenie podatku dochodowego, wypełnianie dokumentów magazynowych, obliczanie wartości netto i brutto, obliczanie objętości i pola powierzchni, itp.

informatyka – treści:

- wyszukiwanie i gromadzenie informacji;
- przedstawienie usług i form działania technologii informacyjnej (e-banki, e-nauka, informacyjna e-book, e-learning);
- wirtualny rynek pracy i zasady poruszania się w nim.

wychowanie fizyczne – treści:

- zalecenia dotyczące aktywności fizycznej w zależności od płci, okresu życia i rodzaju pracy zawodowej;

- | |
|--|
| - ćwiczenia w przeciwdziałaniu negatywnym dla zdrowia skutkom pracy, w tym pracy w pozycji siedzącej i przy komputerze;
- zdrowie jako wartość dla człowieka i zasób dla społeczeństwa;
- dbałość o zdrowie w okresie młodości i wczesnej dorosłości;
- racjonalne gospodarowanie czasem. |
|--|

edukacja dla bezpieczeństwa – treści:
--

- | |
|---|
| - kształtowanie ochrony życia i zdrowia własnego oraz innych;
- ratownictwo przedmedyczne w nagłych stanach zagrożenia życia;
- promowanie postaw humanitaryzmu;
- poznawanie zasad rekrutacji, do służb mundurowych w szczególności Sił Zbrojnych RP;
- zapoznanie z pracą w służbach obrony cywilnej. |
|---|

PRZYKŁADOWA TEMATYKA ZAJĘĆ DO REALIZACJI w klasach Branżowej Szkoły I stopnia na godzinach wychowawczych

Podane poniżej tematy są przykładowymi, możliwymi do realizacji. Zarówno uczniowie, nauczyciele i rodzice mogą wskazać inne obszary tematyczne przydatne oraz sugerować przeprowadzenie zajęć przez wskazane osoby.

Przykładowe tematy:

Zajęcia dla uczniów:

Klasa 1 Szkoły branżowej I stopnia

1. Poznaję siebie.
2. Moje mocne i słabe strony.
3. Moje zainteresowania i pasje.
4. Kim jestem? – mój bilans kompetencji.
5. Moje predyspozycje zawodowe.
6. Aby mój zawód nie sprawił mi zawodu czyli jak stać się mistrzem w swoim zawodzie.
7. Kim będę? - scenariusz opisujący przyszłe stanowisko pracy ucznia.
8. Czynniki wpływające na wybór dalszej drogi życiowej.
9. Ścieżki kariery – już dziś tworzę portfolio.
10. Motywacja do nauki - jak się uczyć by się nauczyć?

Klasa 2 Szkoły branżowej I stopnia

1. Efektywne porozumiewanie się.
2. Wybór szkoły a przyszły zawód.
3. Samopoznanie kluczem do planowania kariery zawodowej.
4. Cechy dobrego pracownika; oczekiwania pracodawców wobec pracowników.
5. Aktywność zawodowa; rynek pracy.
6. Mój zawód – marzenia a realia.
7. Razem czy osobno – współdziałanie i współpraca a moja praca.
8. Moje dokumenty aplikacyjne.
9. Moje role zawodowe – kwalifikacje, kompetencje, postawy.
10. PUP, WDUP, Internet czy gazeta czyli jak i gdzie szukać pracy?

Zajęcia dla rodziców – tematy na spotkania z rodzicami:

1. Moje dziecko w ZSL, czyli wszystko o naszej szkole.
2. Jak wesprzeć dziecko w jego karierze edukacyjnej, zawodowej i osobistej?
3. Kiedy jest koniec nauki?
4. Portfolio młodego człowieka szansą na dobry start zawodowy.
5. Instytucje rynku pracy – kto może wspierać moje dziecko w karierze?
6. Kończy szkołę, nie kończy nauki czyli co dalej po szkole branżowej?
7. Moje (dorosłe) dziecko kończy szkołę, co jeszcze mogę zrobić?

Program realizacji WSDZ na rok szkolny 2018/2019

Lp.	Działanie	Sposoby realizacji	Osoby odpowiedzialne	Klasa	Termin realizacji
1.	Diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe	Ankiety, rozmowy	Wychowawcy, Doradca zawodowy	I	09 - 10. 2018
2.	Pomoc w planowaniu kształcenia i dalszej kariery zawodowej	Rozmowy, dyskusje, wykłady	Wychowawcy, Nauczyciele, Doradca zawodowy	I, II	Cały rok szkolny
3.	Wskazywanie uczniom, rodzicom i nauczycielom dodatkowych źródeł informacji dotyczących: rynku pracy, trendów rozwojowych w świecie zawodów i zatrudnienia, instytucji i organizacji wspierających funkcjonowanie osób niepełnosprawnych, programów edukacyjnych UE	Biblioteczka doradcy zawodowego, biblioteka szkolna. Adresy instytucji zajmujących się doradztwem zawodowym	Doradca zawodowy, nauczyciele bibliotekarze	I, II	Cały rok szkolny
4.	Pomoc uczniom w samopoznaniu oraz w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej	Indywidualne rozmowy doradcze	Doradca zawodowy, pedagogzy szkolni	I, II	Cały rok szkolny
5.	Prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do świadomego	Zajęcia prowadzone zgodnie z podanymi przykładowymi tematami do realizacji w poszczególnych klasach szkoły	Wychowawcy, nauczyciele, szkolny doradca zawodowy, pedagogzy szkolni	I, II	Cały rok szkolny

Lp.	Działanie	Sposoby realizacji	Osoby odpowiedzialne	Klasa	Termin realizacji
	planowania kariery i podjęcia roli zawodowej	branżowej I stopnia.			
6.	Realizacja tematyki z zakresu doradztwa zawodowego na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych	Treści zgodne z podstawową programową i programem nauczania - <i>prowadzenie zajęć zgodnie z przedstawionymi w programie „Przykładowymi treściami doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych”</i>	Wszyscy nauczyciele	I, II	Cały rok
7.	Realizacja tematyki z zakresu doradztwa zawodowego na zajęciach z doradztwa zawodowego,	Tematyka zajęć zgodna z programem nauczania przedmiotu „Doradztwo zawodowe” – klasa 1 Szkoły branżowej I stopnia	Doradca zawodowy	I	Cały rok
8.	Udział uczniów w wycieczkach zawodoznawczych, stażach, praktykach zawodowych, kursach oraz spotkaniach związanych z planowaniem dalszej drogi kształcenia i kariery zawodowej	1. Wycieczki do zakładów pracy - poznanie specyfiki różnych zawodów, funkcjonowania przedsiębiorstw; udział w warsztatach, prelekcjach: <i>(np. Wycieczki zawodoznawcze do magazynów wysokiego składowania; Cykl wyjść z klasami na zajęcia praktyczne w pracowni RFID w WSB)</i>	Nauczyciele przedmiotów zawodowych i przedsiębiorczości, wychowawcy, doradca zawodowy; Agnieszka Skarupa Monika Wojtaś	I, II	Cały rok
		2. Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów <i>(VI Forum Zawodoznawczego;</i>	Nauczyciele przedmiotów zawodowych i przedsiębiorczości,	I, II	Cały rok

Lp.	Działanie	Sposoby realizacji	Osoby odpowiedzialne	Klasa	Termin realizacji
		<i>Tydzień przedsiębiorczości – wykłady na Wyższych Uczelniach; Dzień Przedsiębiorczości; Dzień Logistyka na WSB)</i>			
		3. Udział młodzieży w projektach: <i>Projekt „Manufaktura Zawodowców”, „Weź kurs na staż”</i>	Agnieszka Skarupa,	I, II	Cały rok
		4. Projekt Edukacja dla bezpieczeństwa i w ramach projektu konkurs Poznaj swoje prawa pracy	Agnieszka Skarupa Ewelina Mielczarek	I, II	Cały rok
		5. Projekt Lekcje w ZUS i w ramach projektu Olimpiada Wiedzieć więcej o ubezpieczeniach społecznych	Agnieszka Skarupa Ewelina Mielczarek	I, II	Cały rok
		6. Udział młodzieży w projektach: <i>Trening umiejętności społecznych;</i>	Katarzyna Pałkiewicz, Małgorzata Szydłowska, Beata Śliwińska	I, II	Cały rok
9.	Rozwijanie zainteresowań uczniów	Udział uczniów w konkursach przedmiotowych	Nauczyciele	II	Cały rok
10.	Prowadzenie działalności informacyjno – doradczej szkoły w środowisku lokalnym; promocja kierunków kształcenia Zespołu Szkół Logistycznych	Targi Edukacyjne w naszej szkole	Monika Wojtaś	II	Listopad 2018
		Absolvent Talent Day – wyjście na targi pracy	Monika Wojtaś	II	Listopad 2018
		Festiwal Nauki Uniwersytet Ekonomiczny	Urszula Staszewska - Wiertelak	II	Marzec 2019
		Promocja szkoły w szkołach podstawowych Dni Otwarte w naszej szkole	Zespół ds. promocji we współpracy z Komisją Przedmiotów Zawodowych	I, II	II semestr

Lp.	Działanie	Sposoby realizacji	Osoby odpowiedzialne	Klasa	Termin realizacji
11.	Zapoznanie uczniów z ofertą szkół następnego etapu edukacyjnego	Indywidualne rozmowy z doradcą zawodowym; pogadanki na zajęciach grupowych	Doradca zawodowy Wychowawcy Nauczyciele	II	Cały rok
12.	Współpraca z instytucjami wspierającymi WSDZ	1. Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna - według potrzeb DWUP, PUP, OHP, itp	Doradca zawodowy, pedagog szkolny, nauczyciele, wychowawcy	I, II	II semestr

VII. Monitoring i ewaluacja wewnętrzna WSDZ

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego podlega stałemu monitoringowi i ewaluacji.

Ewaluacja skuteczności zaplanowanych w WSDZ działań nastąpi poprzez:

- zebranie informacji zwrotnych od adresatów WSDZ;
- analizę prowadzonej dokumentacji.

Po zakończeniu roku szkolnego sporządzone zostanie sprawozdanie z realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego za dany rok szkolny. Realizacja zadań podejmowanych przez doradcę zawodowego w ramach wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego dokumentowana jest wpisem do dziennika zajęć doradcy zawodowego. Realizacja treści z zakresu doradztwa edukacyjno – zawodowego podejmowanych na zajęciach lekcyjnych dokumentowana jest wpisem tematu do dziennika zajęć lekcyjnych.

**Podstawy prawne
Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego
dla Branżowej Szkoły I stopnia
funkcjonującej w Zespole Szkół Logistycznych
na rok szkolny 2018/19**

Zestawienie wybranych aktów prawnych dotyczących doradztwa edukacyjno – zawodowego dla Branżowej Szkoły I stopnia:

1. Ustawa Prawo Oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59 ze zm.), w szczególności:

Art. 1. System oświaty zapewnia w szczególności:

19) przygotowywanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia;

Art. 109. 1 Podstawowymi formami działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły są:

7) zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego;

Art. 109. 6. Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego są organizowane dla uczniów (...) branżowej szkoły I stopnia, (...)

Art. 109. 7. Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane niezależnie od pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu udzielanej uczniom w ramach zajęć prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

2. Ustawa wprowadzająca Ustawę Prawo Oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 60)

3. Ustawa o systemie oświaty (Dz. U. 2016, poz. 1943 ze zm.)

4. Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. 2016, poz. 64)

5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. 2012, poz. 184 z późniejszymi zmianami)

6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 532 ze zm.)

7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2016, poz. 2094);

8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. 2017, poz. 860)

9. Rozporządzenie MEN zmieniające rozporządzenie sprawie zasad organizowania i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. 2017, poz. 1643)

10. Rozporządzenie MEN w sprawie zasad organizowania i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. 2017, poz. 1591)

11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w *sprawie praktycznej nauki zawodu* (Dz. U. 2017, poz. 1644)
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego
13. Statut Zespołu Szkół Logistycznych we Wrocławiu

Opracowała: Małgorzata Biskupek

Edyta Majkowska-Bartczak

